

Prezydent Miasta Dąbrowy Górniczej
ogłasza
PISEMNY PRZETARG NIEOGRANICZONY

na oddanie w najem na okres do 4 lat dwóch miejsc oznaczonych odpowiednio numerami 1 lub 2 z przeznaczeniem pod działalność handlowo-gastronomiczną na części nieruchomości stanowiącej własność Gminy oznaczonej numerem 214 obręb 0019 (księga wieczysta nr KA1D/00013181/1) w Parku Zielona w Dąbrowie Górniczej przy ul. Letniej celem wybrania najkorzystniejszych ofert dla tych miejsc.

Stawka wywoławcza wynosi dla:

- dobowego „letniego” czynszu najmu:

Miejsce **nr 1** o powierzchni – 150 m² – **40,50 zł** (słownie: czterdzieści złotych 50/100) – za dobę netto,

Miejsce **nr 2** o powierzchni – 150 m² - **40,50 zł** (słownie: czterdzieści złotych 50/100)– za dobę netto.

Do zaoferowanych kwot doliczony zostanie podatek VAT zgodny z obowiązującymi przepisami (aktualnie stawka wynosi 23%),

- dobowego „zimowego” czynszu najmu:

Miejsce **nr 1** o powierzchni – 150 m² – **12,00 zł** (słownie: dwanaście złotych) – za dobę netto,

Miejsce **nr 2** o powierzchni – 150 m² - **12,00 zł** (słownie: dwanaście złotych) – za dobę netto.

Do zaoferowanych kwot doliczony zostanie podatek VAT zgodny z obowiązującymi przepisami (aktualnie stawka wynosi 23%).

Czas trwania umowy najmu ustalony został na okres **do 4 lat**.

Termin wnoszenia opłat z tytułu najmu nieruchomości – miesięczny.

Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest **wpływ oferty w terminie do dnia 28.01.2022r. do godz. 12.00** oraz wpłacenie wadium w terminie **do dnia 28.01.2022r.** w pieniądzu na konto Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej nr **57 1560 0013 2002 3620 7000 0049** w **Getin Noble Bank S.A. O/Będzin /za datę wniesienia wadium uważa się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek Urzędu Miejskiego/.**

Wadium wynosi odpowiednio:

Miejsce **nr 1** o powierzchni - 150 m² - **1 215,00 zł** (słownie: jeden tysiąc dwieście piętnaście złotych),

Miejsce **nr 2** o powierzchni - 150 m² - **1 215,00 zł** (słownie: jeden tysiąc dwieście piętnaście złotych).

Na wpłacie wadium należy zaznaczyć lokalizację oznaczonego odpowiednio miejsca nr 1 lub 2.

Wadium wniesione przez uczestnika przetargu, który wygra przetarg zostanie zaliczone na poczet należnego czynszu najmu. Pozostałym uczestnikom wadium zostanie zwrócone na konto przez nich wskazane w terminie nie później niż przed upływem 3 dni od daty zamknięcia, odwołania, unieważnienia lub zakończenia przetargu wynikiem negatywnym.

Osoba ustalona jako najemca nieruchomości zostanie zawiadomiona o miejscu i terminie zawarcia umowy najmu. Jeżeli osoba ustalona jako najemca nieruchomości nie przystąpi bez usprawiedliwienia do zawarcia umowy w miejscu i w terminie podanym w zawiadomieniu, organizator przetargu może odstąpić od zawarcia umowy, a wniesione wadium nie podlega zwrotowi.

Prezydent Miasta zastrzega sobie prawo odwołania przetargu z uzasadnionych przyczyn, podając informację o odwołaniu przetargu do publicznej wiadomości.

Osoby (w tym reprezentanci osób prawnych ujawnieni we właściwym dla nich rejestrze sądowym) uczestniczące w części jawnej przetargu powinny przedstawić dokument tożsamości (dowód osobisty lub paszport). Pełnomocnicy w/w osób winni nadto przedłożyć pełnomocnictwo co najmniej z podpisami notarialnie poświadczonymi do składania oświadczeń woli w imieniu ich mocodawców w zakresie wymaganym do uczestnictwa w przetargu.

Oferta i kryteria jej oceny.

Pisemna oferta dla każdego miejsca powinna zawierać:

- imię, nazwisko, pesel i adres oferenta albo nazwę lub firmę, siedzibę, NIP, aktualny wypis ze stosownego rejestru,
- numer telefonu oraz adres email,
- datę sporządzenia oferty,
- kopię dowodu wniesienia wadium,
- oświadczenie, że oferent zapoznał się ze stanem faktycznym i prawnym nieruchomości przeznaczonej do najmu, z warunkami przetargu oraz z zarządzeniem nr 2155.2021 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 13.12.2021r. i przyjmuje je bez zastrzeżeń,
- oświadczenie, w którym oferent zobowiązuje się do zrealizowania przedłożonej przez siebie koncepcji zagospodarowania terenu w terminie do dwóch miesięcy od daty obowiązywania umowy,
- oferowaną stawkę dobowego „letniego” czynszu najmu (netto), która powinna być wyższa, co najmniej o 5 zł (słownie: pięć złotych) od ustalonej stawki wywoławczej dla danej lokalizacji oznaczonej odpowiednio jako miejsce numer 1 lub 2,
- oferowaną stawkę dobowego „zimowego” czynszu najmu (netto), która powinna być wyższa, co najmniej o 5 zł (słownie: pięć złotych) od ustalonej stawki wywoławczej dla danej lokalizacji oznaczonej odpowiednio jako miejsce numer 1 lub 2,
- koncepcję zagospodarowania przedmiotu najmu spełniającą wymogi zawarte w niniejszym ogłoszeniu o przetargu, z uwzględnieniem miejsc określonych w załączniku do ogłoszenia,
- dokładny adres banku oraz numer konta bankowego, na które zostanie odesłane wadium w wypadku, gdy przetarg nie zostanie rozstrzygnięty na korzyść oferenta.

Wszystkie złożone dokumenty powinny być opatrzone datą i czytelnym podpisem.

Ofertę należy złożyć do dnia **28.01.2022r.** do godz. **12.00** :

- a) osobiście w Urzędzie Miejskim w Dąbrowie Górniczej przy ul. Granicznej 21, Biuro Obsługi Klienta - stanowisko 14 w zamkniętych kopertach z napisem – „**Oferta na najem miejsca nr..... pod działalność handlowo-gastronomiczną w Parku Zielona**”, z dopiskiem „**Oferta nie otwierać**” - do dnia **01.02.2022r.** do godz. **9.00.**
- b) przesłać na adres siedziby: Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej - Wydział Gospodarki Nieruchomościami przy ul. Granicznej 21, 41-300 Dąbrowa Górnicza w zamkniętych kopertach z napisem – „**Oferta na najem miejsca nr..... pod działalność handlowo-gastronomiczną w Parku Zielona**”, z dopiskiem „**Oferta nie otwierać**” - do dnia **01.02.2022r.** do godz. **9.00.**

Ocenię podlegać będzie suma oferowanych dobowych stawek czynszu najmu „letniego” i „zimowego” dla każdej podanej lokalizacji z osobna.

Ten sam oferent może złożyć ofertę tylko na jedno miejsce.

Złożenie większej liczby ofert na to samo miejsce przez tego samego oferenta spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez niego ofert na dane miejsce.

Złożenia ofert na miejsce nr 1 i nr 2 przez tego samego oferenta spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez niego ofert.

Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej.

Część jawna przetargu odbywa się w obecności oferentów, natomiast część niejawna to zamknięte posiedzenie Komisji Przetargowej.

Część jawna przetargu odbędzie się w dniu 01.02.2022r. o godz. 9.00 w Urzędzie Miejskim w Dąbrowie Górniczej przy ul. Granicznej 21, na której oferenci zostaną powiadomieni o miejscu i terminie części niejawnej przetargu.

Lokalizacja przedmiotu najmu (miejsce nr 1 lub nr 2) określona została na mapie stanowiącej załącznik do niniejszego ogłoszenia.

Wymogi do sporządzenia koncepcji zagospodarowania przedmiotu najmu:

Miejsce działalności handlowo-gastronomicznej w Parku Zielona to miejsce wyodrębnione w przestrzeni parkowej zawierające niezbędne wyposażenie do prowadzenia działalności gospodarczej w dalszej części zwane MH-G (miejscem handlowo-gastronomicznym).

MH-G może się składać z następujących elementów:

1. punkt sprzedaży,
2. meble: stoły, stoliki, siedziska (np.: krzesła, ławy),
3. elementy indywidualnej dekoracji takie jak podesty, ogrodzenia, kwietniki, donice,
4. parasole,
5. nośniki reklamowe promujące Najemcę na przedmiocie najmu w związku z prowadzoną w tym punkcie działalnością.

Ad. 1.

Wymogi dot. punktu sprzedaży:

- a) ma być usytuowany w miejscu wskazanym na załączniku do niniejszego ogłoszenia,
- b) ma charakteryzować się wysokimi walorami estetycznymi i nawiązywać do charakteru przestrzeni, w której został zlokalizowany (Park Zielona),
- c) zakazuje się instalowania urządzeń gastronomicznych typu lodówki, paleniska, automaty, szafy ekspozycyjne poza powierzchnią obiektu kubaturowego,
- d) kolorystyka i forma punktu sprzedaży ma być przedstawiona Gminie na etapie składania oferty w postępowaniu przetargowym w formie wizualizacji.

Ad. 2.

Wymogi dot. mebli: stołów, stolików, siedzisk:

- a) teren powierzchni MH-G wyłożony jest kostką granitową, w związku z tym urządzenia i ekspozycja nie może powodować uszkodzenia nawierzchni,
- b) zakazuje się ustawiania w obrysie MH-G: namiotów, zadaszeń innych niż parasole,
- c) rodzaj zastosowanych mebli w MH-G ma być stylowy i o wysokim standardzie. Meble mają być wykonane z materiałów wysokiej jakości (np. metal, rattan, wiklina, drewno), zakazuje się stosowania mebli z PCV,
- d) meble muszą być wytrzymałe, odporne na działanie wody i promieni słonecznych,
- e) meble muszą być na tyle solidne, aby stawały opór podmuchowi wiatru (dotyczy to również parasoli w obrębie MH-G),
- f) kolorystyka i forma mebli ma nawiązywać do formy punktu sprzedaży i ma być przedstawiona Gminie na etapie składania oferty w postępowaniu przetargowym w formie wizualizacji.

Ad. 3.

Wymogi dot. elementów indywidualnej dekoracji takich jak podesty, ogrodzenia, kwietniki, donice:

- a) dopuszcza się wykonanie ogrodzenia w 3 wariantach, tj:
 - z donicami drewnianymi,
 - z elementów systemowych (dostarczonych przez sponsora, np. browar),
 - z elementów indywidualnych,
- b) ustala się jednakowy kolor donic w obrębie jednego MH-G,
- c) zakazuje się wykonania przesłony pionowej z pleksi lub szkła w celu ochrony od wiatru,
- d) zakazuje się pokrywania podestów, siedzisk, etc. innymi nawierzchniami, np. „zielona trawa”, wykładziny pcv, itp,
- e) ustala się wprowadzenie zieleni naturalnej,
- f) zakazuje się stosowania sztucznych roślin w jakiegokolwiek postaci,
- g) zaleca się stosowanie odpowiedniej kompozycji i kolorystyki przy założeniu zalecanego jednego koloru lub dwóch kolorów: jednego koloru dominującego (70%) oraz jednego koloru uzupełniającego (30%),
- h) kolorystyka i forma elementów indywidualnej dekoracji ma nawiązywać do pozostałych elementów MH-G i ma być przedstawiona Gminie na etapie składania oferty w postępowaniu przetargowym w formie wizualizacji.

Ad. 4.

Wymogi dot. parasoli:

- a) ustala się nakaz stosowania jednakowych parasoli (w formie czaszy, wysokości i kolorystyce) w obrębie jednego MH-G,
- b) dopuszcza się stosowanie parasoli składanych,
- c) czasze parasoli nie mogą być w żadnym stopniu wysunięte poza obręb MH-G,
- d) kolorystyka parasoli:
 - ustala się nakaz stosowania w obrębie jednego MH-G czasz parasoli wyłącznie w jednym kolorze,
 - dopuszcza się stosowanie 1 koloru (preferowany kolor czarny) lub dwóch kolorów w obrębie jednego parasola (np. jeden kolor to czasza, a drugi to lambrekin) przy założeniu, że dotyczy to wszystkich parasoli w obrębie MH-G,
- e) ustala się, że czasze parasoli nie mogą być nośnikami reklam,
- f) dopuszcza się umieszczenie logo i nazwy własnej lokalu oraz sponsora wyłącznie na obrzeżach parasoli, tzw. lambrekinach (otokach i falbanach),
- g) kolorystyka i forma parasoli ma nawiązywać do pozostałych elementów MH-G i ma być przedstawiona Gminie na etapie składania oferty w postępowaniu przetargowym w formie wizualizacji.

Ad. 5.

Wymogi dot. nośników reklamowych:

- a) zakazuje się montażu podświetlanych plafonów reklamowych oraz ekranów ze zmienną powierzchnią ekspozycyjną (w tym ekrany led, lcd, etc.).

Zawarcie umowy najmu nie jest równoznaczne z otrzymaniem od Gminy koncesji na sprzedaż napojów alkoholowych.

Oferent, który wygra przetarg we własnym zakresie i na własny koszt:

- zagospodaruje zgodnie z przedstawioną koncepcją wyznaczone miejsce pod działalność handlowo - gastronomiczną bez możliwości zwrotu poniesionych nakładów, zarówno w trakcie trwania umowy najmu, jak i po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu,
- uzyska we własnym zakresie wymagane prawem pozwolenia i zgody,
- zawrze niezbędne umowy na odbiór nieczystości oraz dostawę mediów.

Najemca udostępni wynajmowany teren właścicielowi sieci celem usunięcia ewentualnych awarii.

Oferentowi, który wygra przetarg, miejsce najmu zostanie wskazane przez pracownika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej.

Treść niniejszego ogłoszenia wywieszona jest na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Dąbrowie Górniczej przy ul. Graniczna 21 i opublikowana na stronie internetowej Urzędu: www.dabrowa-gornicza.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.dabrowa-gornicza.pl (zakładka: *spisy podmiotowe - ogłoszenia*)

Regulamin przeprowadzenia pisemnego przetargu nieograniczonego stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia nr 2155.2021 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 13.12.2021r i dostępny jest na stronie www.bip.dabrowa-gornicza.pl. (zakładka – *Dane podmiotu – Zarządzenia Prezydenta Miasta*).

Wszelkich informacji dotyczących organizowanego przetargu można uzyskać w Wydziale Gospodarki Nieruchomościami tut. Urzędu, tel. kontaktowy (32) 295-96-53 w godz. pracy Urzędu.

Prezydent Miasta

Marcin Buzylak

